상명대학교 영어교육과 졸업에 대한 내규
(2026년 7월 19일 제정)

제1조 (목적)
본 내규는 상명대학교 학칙에 의거하여 영어교육과 학생의 졸업 자격 및 학위 수여에 필요한 세부 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (졸업 요건)
학생은 다음 각 호의 요건을 모두 충족하여야 졸업할 수 있다.
1. 등록 학기: 소정의 정규 등록 학기(8학기) 이상을 이수한 자 (단, 조기 졸업자는 예외로 함)
2. 이수 학점: 학과 교육과정 편람에 따른 졸업 소요 학점을 취득한 자
   가. 졸업 소요 취득 학점: 130학점(2013학번 이전: 140학점)
   나. 입학 연도 기준 졸업 소요 취득 학점은 표 1과 같다.

표 1. 입학 연도별 졸업 이수에 필요한 교양 및 전공 학점

입학 년도	교양	전공						졸업 이수 학점
		심화전공 이수		심화전공 미이수				
		단일전공		다전공		부전공		
		전공심화	전공선택	주전공	다전공*	주전공	부전공	
2020년 ~ 2022년	33	15	45	50	36(50)	60	21	130
2023년 이후	33	15	60	50	36(50)	60	21	130

- 주 1) 영어교육 교원자격 이수를 위해서는 전공 구분에 상관없이 영어교육과 전공 50학점 이상을 필수 이수하여야 한다.
- 주 2) 타 전공의 전공 인정 과목은 영어교육 교원자격 이수를 위한 필수 50학점에는 포함될 수 없으나 졸업 이수를 위한 학점으로는 인정할 수 있다.

   다. 성적 기준: 전 학년 총 평점평균이 1.7(조기졸업자는 4.0) 이상인 자

제3조 (졸업 인증)
제2조의 요건을 충족한 자는 다음의 졸업 인증 요건을 충족하여야 한다.
1. 비(非)포트폴리오 졸업 인증
   가. 적용 대상은 2024년도 이전 입학생 및 2026년도 이전 편입 입학생으로 한다.
   나. 졸업인증을 위한 졸업시험과 외국어 졸업인증 자격을 충족하여야 한다.
   다. 졸업 인증 자격은 교원트랙(교원자격 이수예정자)과 비교원트랙(교원자격 이수포기자 또는 외국인 학생)으로 구분하여 적용한다.
   라. 세부 요건은 **「별첨 1. 비(非)포트폴리오 졸업인증 세부내용」**으로 정한다.

2. 포트폴리오 졸업 인증
   가. 적용 대상은 2025년도 및 이후 입학자 또는 2027년도 및 이후 편입 입학자으로 한다.

나. 포트폴리오 졸업인증제에 따라 총점 70점 이상을 취득한 경우 졸업 자격을 부여한다.
다. 졸업 인증 자격은 교원트랙(교원자격 이수예정자)와 비교원트랙(교원자격 이수포기자 또는 외국인 학생)으로 구분하여 적용한다.
라. 세부 요건은 **「별첨 2. 포트폴리오 졸업인증 세부내용」**으로 정한다.

제4조 (내규의 개정 및 폐지)

본 내규의 개정 및 폐지는 아래의 절차에 따른다.

1. 발의: 본 내규의 개정 또는 폐지는 학과장의 발의 또는 학과 전임교원 3분의 2 이상의 연서로 발의한다. 소속 학생이 발의를 원할 경우, 학생회를 통해 학과장에게 서면 요청하고, 학과장의 판단에 따라 발의 또는 반려한다.
2. 심의: 발의된 개정(안)은 학과 전임교원 전원으로 구성된 학과 교수회의의 심의를 거쳐야 한다.
3. 의결: 학과 교수회의 출석 인원 과반수의 찬성으로 의결한다.
4. 승인 및 공포: 의결된 개정 내규는 단과대학 학장의 승인을 얻어 학과장이 공포함과 동시에 효력이 발생한다.
5. 경과조치: 개정된 내규는 공포일 이후 입학자부터 적용하는 것을 원칙으로 하되, 재학생에게 유리한 조항은 교수회의 의결을 통해 소급 적용할 수 있다.

제5조 (기타 사항)

본 내규에 명시되지 않은 사항은 상명대학교 학칙 및 학사운영 규정을 준용한다.

부칙

본 내규는 2026년 7월 19일부터 시행한다.

별첨 1. 비(非)포트폴리오 졸업인증 세부내용

비포트폴리오 졸업인증 요건 (24학번 및 이전 학번)

1. 적용 대상

2024년 및 이전 입학생 및 2026년 및 이전 편입 입학생을 적용 대상으로 한다.

2. 졸업요건

졸업요건은 교원트랙(교원자격 이수예정자)과 비교원트랙(교원자격 이수포기자 또는 외국인 학생)으로 구분하여 적용한다.

가. 교원트랙(교원자격 이수예정자) 졸업요건

1) 졸업고사

- 졸업고사는 졸업 예정 학기와 직전 학기에 응시할 수 있다.
- 영어교육과 주요 3과목에서 각 100점 만점 기준으로 출제하며, 시험 시간은 100분을 기본으로 한다.
- 졸업고사 합격 기준은 개별 과목에서 40점 이상을 취득해야 하고 3과목 전체 평균이 60점 이상이어야 한다.
- 필요한 경우, 1차 시험 미응시자 및 불합격자를 대상으로 재시험을 실시할 수 있다. 재시험의 경우, 1차 미응시자 및 전체 평균 60점 미달자는 전 과목을 재응시해야 하고 평균 60점 이상을 취득하였으나 개별 과목에서 40점 미만을 취득한 자는 기준을 충족하지 못한 과목에 대해서만 재시험을 치를 수 있다.
- 졸업고사의 시행 공고는 졸업고사 실시 1개월 전에 학과 홈페이지에 게시한다.
- 졸업고사 공고는 고사와 관련된 교과목, 시험 범위, 일시, 장소, 시행 방식, 재시험 여부, 답안 작성 방법 등의 세부 내용을 포함한다.

2) 교원트랙 외국어 졸업인증

- 외국어 졸업인증은 아래 표 2의 공인 어학시험 및 대체 시험 기준 중 하나의 기준을 충족하면 된다.
- 졸업인증을 위해서는 공인 어학능력시험 성적을 학과에서 공지한 기한 내 제출하여야 하며, 제출하는 성적은 졸업일까지 유효하여야 한다.
- 대체 시험의 성적 유효기간은 시험일 기준 2년이며, 졸업인증을 위해서는 졸업일까지 성적이 유효하여야 한다.
- 대체 시험은 시험 실시 1개월 전에 학과 홈페이지에 공고하며, 시험 범위 및 내용, 일시, 장소, 재시험 여부, 답안 작성 방법을 포함한 세부 사항을 명시한다.

표 2. 교원트랙 영어교육과 외국어 졸업인증 자격 기준

구분	공인 어학능력시험(영어)							대체 시험
종류	TOEIC	TOEFL (IBT)	TOEIC Speaking	OPIC	G-TELP (Level 2)	NEW TEPS	NEAT	자체 출제 시험
자격 충족 기준	800점 이상	85점 이상	Level 6/140 이상	Intermediate Mid 3 이상	79점 이상	399점 이상	245점 이상	70점 이상 (100점 만점 기준)

나. 비교원트랙(교원자격 이수포기자 또는 외국인 학생) 졸업요건

1) 졸업고사

- 비교원트랙 해당자는 외국어 졸업인증으로 졸업고사를 대체한다.
- 외국인 학생 중 교원자격을 이수하는 경우 교원트랙에 해당하며 졸업고사를 통과하여야 한다.

2) 비교원트랙 외국어 졸업인증

- 외국인 학생의 경우 한국어 졸업인증 점수(TOPIK 4급 이상 또는 한국어 집중 프로그램 이수증)를 제출하여야 한다.
- 비교원트랙 외국어 졸업인증은 아래 표 3의 공인 어학시험 및 대체 시험 기준 중 하나의 기준을 충족하면 된다.
- 졸업인증을 위해서는 공인 어학능력시험 성적을 학과에서 공지한 기한 내 제출하여야 하며, 제출하는 성적은 졸업일까지 유효하여야 한다.
- 대체 시험의 성적 유효기간은 시험일 기준 2년이며, 졸업인증을 위해서는 졸업일까지 성적이 유효하여야 한다.
- 대체 시험은 시험 실시 1개월 전에 학과 홈페이지에 공고하며, 시험 범위 및 내용, 일시, 장소, 재시험 여부, 답안 작성 방법을 포함한 세부 내용을 포함한다.

표 3. 비교원트랙 외국어 졸업인증 자격 기준 (교원자격 이수 포기 또는 외국인)

구분	공인 어학능력시험(영어)							대체 시험
종류	TOEIC	TOEFL (IBT)	TOEIC Speaking	OPIC	G-TELP (Level 2)	NEW TEPS	NEAT	자체 출제 시험
자격 충족 기준	870점 이상	92점 이상	Level 6/150 이상	Intermediate Mid 3 이상	79점 이상	409점 이상	254점 이상	80점 이상 (100점 만점 기준)

별첨 2. 포트폴리오 졸업인증 세부 내용

포트폴리오 적용 졸업인증 조건 (25학번 및 이후 학번)

1. 적용 대상 및 범위

가. 적용 대상

1) 2025학년도 이후 입학생 및 2027학년도 3학년 편입생을 적용 대상으로 한다.

2) 다전공 이수자는 주전공 외 다전공에 대한 포트폴리오 졸업인증을 별도로 신청하여 각각 인증을 받아야 한다.

나. 포트폴리오 졸업인증 구성 내역 예외 적용 대상

1) 예외 적용 대상

- 2024학년도 입학생까지 및 2026학년도 편입생까지
- 다전공 이수자
- 외국인특별전형 및 특성화고졸재직자전형 입학생(편입생)

2) 예외 적용 제외 대상

- 위 예외 적용 대상 가운데 특성화고졸재직자전형 입학생(편입생) 중 융합경영학과에서 타 학과로 전과한 경우에는 예외 적용 대상이 아니므로 포트폴리오 졸업인증을 따른다.

2. 포트폴리오 졸업인증 구성 내역

포트폴리오 졸업인증 적용 대상자는 포트폴리오 졸업인증 구성 내역에 따른 공통 필수항목 및 선택항목의 합산 점수가 70점 이상이어야 졸업인증을 받을 수 있다. 포트폴리오 졸업인증 구성 내역은 표 4와 같다.

표 4. 영어교육과 포트폴리오 졸업인증 구성

I. 포트폴리오 졸업인증제 구성

번호	구분	항목	배점	비고
1	공통 필수 항목	자기소개서	5점	
2		성적	10점	
3		논문 또는 이를 대체하는 결과물 (졸업 포트폴리오)	30점	
4		비교과 프로그램 이수	5점	1개 이상 이수

5		SM-IN 핵심역량 진단 참여	5점	2회 이상 참여
소계(필수 항목)			55점	
6	선택 항목	외국어 능력	25점	각 공인 어학시험 점수 조건 달성
7		수상 경력·공모전	5점	
8		교환 학생·어학 연수	5점	
9		한국사능력검정시험 3급 이상	5점	
10		교내·학과·학술 행사	5점	3회 이상 참석
소계(선택 항목)			45점	
합계(필수 + 선택)			100점	**총점 70점 이상 통과**

II. 공통 필수항목 세부 구성

II-1. 자기소개서 (5점)

기준	● A4 2장 이내 자유형식, 줄간격 150%, 폰트 자유, 제목 작성

II-2. 성적 (10점)

기준

● 졸업사정 시점 기준으로 전체 평점 평균에 따라 5구간으로 구분하여 2점에서 10점까지 부여

● 구간 및 배점

평점 평균 구간	배점
4.0 ~ 4.5	10
3.5 ~ 3.99	8
3.0 ~ 3.49	6
2.0 ~ 2.99	4
0 ~ 1.99	2

II-3. 논문 또는 이를 대체하는 결과물 (30점)

기준

● 「논문 또는 이를 대체하는 결과물」은 기존 절차(비포트폴리오 졸업인증)의 영어교육과 졸업시험 또는 외국어 졸업인증을 의미한다.

● 교원자격 이수자는 졸업시험으로 대체한다. 졸업시험은 합격 및 불합격으로 구분하고 합격 기준 및 시행 절차는 기존 절차(비포트폴리오 졸업인증의 교원트랙 절차)를 따른다.

● 비사범계 학생 및 교직을 이수하지 않는 다전공생의 경우 기존 절차(비

	포트폴리오 졸업인증)의 외국어 인증인 공인 어학능력시험(영어) 또는 대체 시험으로 대체한다. 자격 취득의 기준 및 시행 절차는 기존 절차(비포트폴리오 졸업인증 비교원트랙 절차)의 비교원트랙 외국어 이수 기준 및 절차를 따른다. ● 비교원트랙 외국어 자격 이수 기준: TOEIC 870점 이상, TOEFL(IBT) 92점 이상, TOEIC Speaking Level6/150 이상, OPIC IM3 이상, G-TELP(Level 2) 79점 이상, New TEPS 409점 이상, NEAT 254점 이상, 영어교육과 모의토익대체 시험 80점 이상

II-4. 비교과 프로그램 이수 (5점)

기준	● 1개 이상 이수

II-5. SM-IN 핵심역량 진단 참여 (5점)

기준	● 2회 이상 참여

III. 선택항목 세부 구성

III-1. 외국어 능력 (25점)

기준	● 「외국어 능력」은 기존 절차(비포트폴리오 졸업인증)의 교원트랙 및 비교원트랙 외국어 졸업인증(영어)을 의미한다. ● 교원트랙(교원자격 이수예정 학생)은 기존 절차(비포트폴리오 교원트랙 외국어 이수)의 기준 및 절차를 따른다. ● 비교원트랙(교원자격 이수포기자, 외국인 학생)은 기존 절차(비포트폴리오 비교원트랙 외국어 이수)의 기준 및 절차를 따른다.

III-2. 수상 경력·공모전 (5점)

기준	● 교내 공모전 입상, 교외 공모전 입상, 교외 학술지 게재 논문, 학과 학술제 대상 중 ● 1개 이상 충족 ※ 증빙 자료 제출

III-3. 교환 학생·어학 연수(5점)

기준	● 교환 학생, 단기 어학 연수 성적 증명서 제출

III-4. 한국사능력검정시험 3급 이상(5점)

기준	● 해당 시험에 대한 증빙 자료 제출

III-5. 교내 · 학과 · 학술 행사(5점)

기준	● 3회 이상 참여. (학생회) 확인 자료 제출